

TRÁMITE DE DICTAMEN DE DESTINO FINAL, BAJAS DOCUMENTALES Y TRANSFERENCIA SECUNDARIAS



Trámite de Dictamen de Destino Final, Bajas Documentales y Transferencia Secundarias

OBJETIVO:

Capacitar a los Sujetos Obligados en materia archivística, con el fin de que los participantes distingan los procedimientos referentes al destino final de la documentación.

TEMARIO:

- **Módulo 1. Conceptos básicos y marco normativo**
 - 1.1 Conceptos básicos
 - 1.2 Grupo Interdisciplinario
 - 1.3 Marco normativo
- **Módulo 2. Proceso de baja documental**
 - 2.1 Proceso de baja documental y/o transferencia secundaria
 - 2.2 Documentos que conforman la baja documental
 - 2.3 Formatos para baja documental
 - 2.4 Procesos de bajas contables
 - 2.5 Dictamen y oficio de improcedencia
- **Módulo 3. Proceso de transferencia secundaria**
 - 3.1 Solicitud de dictamen y acta de transferencia secundaria
 - 3.2 Proceso
 - 3.3 Documentos



Consejo Nacional de Evaluación
de la Política de Desarrollo Social

**Área Coordinadora de Archivos
Programa Anual de Capacitación Archivística 2024**

DIRIGIDO A:

Integrantes y suplentes del Grupo Interdisciplinario de Archivos del CONEVAL
Área Coordinadora de Archivos
Responsable de Archivo de Concentración
Responsables de Archivo de Trámite de las Unidades Administrativas Productoras

PERIODO DE INSCRIPCIÓN:

Cualquier fecha del año.

FECHA DE INICIO Y TÉRMINO:

Cualquier fecha del año.

DURACIÓN:

4 horas.

MODALIDAD:

Virtual.

IMPARTE:

Archivo General de la Nación (AGN)

ACCESO AL CURSO:

<https://capacitacion-archivistica.agn.gob.mx/login/index.php>

¿Cómo ingresar?:

<https://capacitacion-archivistica.agn.gob.mx/tutoriales/Ingreso.mp4>

¿Cómo tomar un curso?:

<https://capacitacion-archivistica.agn.gob.mx/tutoriales/Cursos.mp4>

ÁREA RESPONSABLE:

Área Coordinadora de Archivos

**CORREO PARA LA ATENCIÓN DE DUDAS Y ENVÍO DE CONSTANCIAS DE ACREDITACIÓN
PARA SU REGISTRO:**

kgonzalezm@coneval.org.mx